

**AANVRAAGFORMULIER
BEROEPSAANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING
VOOR ARCHITECTEN EN INGENIEURS**

1. Voor het verkrijgen van een offerte is het van belang dat het formulier volledig wordt ingevuld.
2. Indien er onvoldoende ruimte aanwezig is voor de beantwoording van de vragen, gaarne op uw eigen papier de beantwoording bijvoegen.
3. Het aanvraagformulier dient getekend en gedateerd te worden door een daartoe bevoegd persoon.

Invulling en ondertekening van het formulier verplicht de aanvragende onderneming of verzekeraar niet om de verzekeringsovereenkomst aan te gaan.

Sectie 1 – Algemene gegevens van de Aanvrager

1.1 Naam van de onderneming _____

1.2 Adres: _____

Emailadres: _____ Website _____

1.3 Is de onderneming lid van een branche of beroepsorganisatie? ☐ Ja ☐ Nee
Zo ja, BNA / BNI / ONRI / KIVI / andere t.w.

1.4 Datum van oprichting van de onderneming: _____
(kopie inschrijving KvK bijvoegen).

1.5 Opgave van de volgende gegevens van alle directieleden, partners of vennoten van de onderneming:

Naam	Kwalificaties	Aantal jaren van ervaring	Aantal jaren als directieleden, partners of vennoten

- 1.6. Is de onderneming de afgelopen 6 jaar betrokken geweest bij of het onderwerp geweest van een fusie of een overname? ☐ Ja ☐ Nee

Indien "ja", dan graag een opgave op een aparte bijlage, inclusief bevestiging van de positie in verband met de voormalige aansprakelijkheid van de onderneming.

- 1.7. Heeft de aanvrager een vestiging, een dochteronderneming, deelneming, joint venture of doet zij zaken (met partijen) in Syrië, Cuba, Soedan, Iran, Myanmar (voorheen Birma), Noord-Korea, de Krim, Wit Rusland of Zimbabwe? ☐ Ja ☐ Nee

Sectie 2 – Beroepsactiviteiten en Financiële gegevens

- 2.1 Opgave van het totaal aantal personeelsleden in de volgende categorieën:

Categorie	Aantal
Directieleden, partners of vennoten	
Architecten / Ingenieurs	
Andere Gekwalificeerden (inspecteurs, etc.)	
Administratief	
Overige	
Totaal aantal van alle personeelsleden	

Is dit een representatieve splitsing in personeel over de afgelopen 3 jaar? ☐ Ja ☐ Nee

Indien "nee", dan graag opgave over hoe en waarom de splitsing in personeel aanzienlijk is veranderd.

- 2.2 Opgave van de volgende financiële gegevens van de onderneming:

Bruto omzet	Voorgaand boekjaar	Lopend boekjaar	Verwachting komend boekjaar
Nederland			
Europese Unie, IJsland, Noorwegen en Zwitserland			
Rest van de wereld - specificeren			
Totaal			
Hoogste honorarium ontvangen			
Gemiddelde honorarium per klant			
Bruto honorarium onderaannemers			

2.3 Opgave van de 5 grootste projecten van de afgelopen 3 jaren of van het aankomende jaar:

Naam van klant	Type contract en contractsduur	Contractwaarde	Uw omzet

2.4 Op welke gebieden is de onderneming werkzaam en wat is het geschatte percentage hiervan in verhouding met de totale bruto omzet van de onderneming:

Activiteit/aard van werkzaamheden	Percentage % van de bruto omzet
Architectuur	
Binnenhuisarchitectuur	
Weg- en waterbouwkunde	
Elektrotechniek	
Werktuigbouwkunde	
Chemische / Petrochemische technologie	
Bouwkunde (inclusief heilwerk)	
Nucleaire wetenschap	
Landmeetkunde	
Surveying (building)	
Verwarming, Ventilatie, en Koeling	
Taxatie	
Project Coördinatie	
Project Management	
Industrial Engineering / Constructie	
Landschapsarchitectuur	
Planning supervisie	
Totaal	100 %

2.5 In welke categorieën vallen de klanten en wat is het geschatte percentage hiervan in verhouding met de totale bruto omzet van de onderneming:

Activiteit/aard van werkzaamheden	Percentage % van de bruto omzet
Overheid - Niet militair	
Overheid - Militair	
Gezondheidszorg, Ziekenhuizen, Laboratoria en Klinieken	
Ruimtevaart	
Fabricage/verwerkende industrie	
Overig	
Totaal	100 %

2.6 In welke categorieën vallen de projecten en wat is het geschatte percentage hiervan in verhouding met de totale bruto omzet van de onderneming:

Activiteit/aard van werkzaamheden	Percentage % van de bruto omzet
Woningbouw - Particuliere laagbouw	
Woningbouw - Hoogbouw (meer dan 10 etages)	
Woningbouw - Complexen laagbouwprojecten	
Wegen - Geen hoofdweg (éénbaanswegen)	
Wegen - Hoofdwegen (twee- of meerbaanswegen)	
Bruggen, tunnels en Dammen	
Spoorwegen, Luchthavens en Havens	
Afvalwater en Water Projecten	
Stedelijke Planning/infrastructuur	
Industrieel – Krachtcentrales Nutsbedrijven en Productiebedrijven Raffinaderijen en Petro-Chemie Kleine industriële Units	
Ziekenhuizen/Verzorgingshuizen	
Scholen en Universiteiten	
Hotels en Recreatie faciliteiten	
Overige activiteiten, gaarne opgave:	
Totaal	100 %

Voor Infrastructurele projecten en Industriële werkzaamheden, graag nadere informatie:

Welk percentage van de projecten heeft betrekking op ontwerp en toezicht op locatie? _ %
 Welk percentage van de projecten heeft uitsluitend betrekking op ontwerp? _ %

Is de bovenstaande splitsing een representatieve weergave van de afgelopen 5 jaar?
☐ Ja ☐ Nee

Worden er in het komende jaar belangrijke wijzigingen verwacht in de splitsing van de werkzaamheden of de aard van activiteiten?
☐ Ja ☐ Nee

Sectie 3 - Samenwerkingsverbanden/Joint Ventures

- 3.1 Is de onderneming/het bedrijf, of een partner of directeur lid van een samenwerkingsverband, Joint Venture, of hebben zij een financieel belang in een andere onderneming?
☐ Ja ☐ Nee

Indien "Ja", gaarne gedetailleerde opgave van de betrokken werkzaamheden, het geschatte percentage van de totale inkomsten en nadere informatie over hoe de aansprakelijkheid is verdeeld binnen het samenwerkingsverband/Joint Venture.

Sectie 4 - Risk Management

- 4.1 Worden er regelmatig bestuursvergaderingen gehouden? ☐ Ja ☐ Nee

- 4.2 Zijn er standaard procedures voor regelmatige controle van lopende contracten zowel intern als bij de klanten? ☐ Ja ☐ Nee

- 4.3 Controleert uw rechtskundig adviseur altijd uw contracten, inclusief wijzigingen van standaard contracten/schriftelijke overeenkomsten? ☐ Ja ☐ Nee

Indien "Nee", gaarne uitleg wie wijzigingen goedkeurt en onder welke omstandigheden contracten kunnen worden gewijzigd.

- 4.4 Worden er altijd standaard schriftelijke contractvoorwaarden gebruikt welke duidelijk de reikwijdte van uw diensten weergeven? ☐ Ja ☐ Nee

- 4.5 Welke leveringsvoorwaarden worden door de onderneming gehanteerd?
☐ RVOI-1998 ☐ RVOI-2001 ☐ DNR 2005 ☐ SR-BNA 1997 ☐ Andere, namelijk

4.6 Indien de onderneming moet afwijken dan wel andere dan de in vraag 4.5 genoemde leveringsvoorwaarden hanteert of moet hanteren, bevatten deze contracten/schriftelijke overeenkomsten met uw klanten dan het navolgende:

- (a) Een gedetailleerde omschrijving van de omvang van werkzaamheden
productspecificatie ☐ Ja ☐ Nee
- (b) Een aansprakelijkheidslimiet voor een vast geldbedrag? ☐ Ja ☐ Nee
- (c) Worden de contracten en aanpassingen hierop altijd ondertekend door uw klanten?
☐ Ja ☐ Nee
- (d) Worden de contracten gebaseerd op Nederlands recht? ☐ Ja ☐ Nee

4.6 Wordt er een Quality Assurance Systeem toegepast? ☐ Ja ☐ Nee

Indien "Ja", gaarne opgave welk Quality Assurance Systeem wordt toegepast:

4.7 Is er sprake van een permanente educatie voor alle (gekwalficeerde) personeelsleden?
☐ Ja ☐ Nee

Sectie 5 - Onderaannemers en procedures

5.1 Maakt de onderneming gebruik van onderaannemers? (Onderaannemers, incl. externe adviseurs) ☐ Ja ☐ Nee

5.2 Indien vraag 5.1 met "Ja" is beantwoord, maakt de onderneming altijd gebruik van schriftelijke contracten met alle onderaannemers? ☐ Ja ☐ Nee

Indien "Nee", gaarne opgave wanneer en waarom uitzonderingen worden verleend.

5.3 Stelt de onderneming als eis dat onderaannemers hun eigen Beroepsaansprakelijkheidsverzekering moeten hebben? ☐ Ja ☐ Nee

Indien "Ja", welke minimum aansprakelijkheidslimiet eist u? _____

Indien "Nee", draagt u de volledige aansprakelijkheid voor door onderaannemers uitgevoerde werkzaamheden? ☐ Ja ☐ Nee

Sectie 6 - Milieu

6.0 Is de onderneming werkzaam op één van de volgende werkgebieden:

- (a) Vaststelling/taxaties van Milieuverontreiniging/Toezicht ☐ Ja ☐ Nee
- (b) Inspectie of taxatie van Stortplaatsen ☐ Ja ☐ Nee
- (c) Inspectie of taxatie van grond waarvan reeds voor de inspectie bekend is dat het verontreinigd is ☐ Ja ☐ Nee
- (d) Ontwerpen van of toezicht op herstel- of reinigingswerkzaamheden ☐ Ja ☐ Nee
- (e) Beheren van grond waarvan bekend is dat het verontreinigd of besmet is ☐ Ja ☐ Nee
- (f) Contracten verband houdend met afvalverwerking, behandeling of beheer ☐ Ja ☐ Nee
- (g) Werkzaamheden verband houdend met lucht uitstoot controle systemen ☐ Ja ☐ Nee
- (h) Werkzaamheden verband houdend met industriële pijpleidingen of procesbewaking ☐ Ja ☐ Nee
- (i) Werkzaamheden verband houdend met ondergrondse opslag faciliteiten ☐ Ja ☐ Nee
- (j) Werkzaamheden verband houdend met gevaarlijke chemische stoffen ☐ Ja ☐ Nee

Sectie 7 - Voorgaande verzekering

7.1 Geef de volgende informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering die uw onderneming het afgelopen jaar gehad heeft:

Periode	Verzekeraar	Verzekerde som	Eigen risico	Premie

7.2 Is een dergelijke verzekering ooit geweigerd door een verzekeraar of heeft een verzekeraar ooit een dergelijke verzekering opgezegd? ☐ Ja ☐ Nee

Indien "Ja", gaarne gedetailleerde opgave met relevante berichtgeving hierover.

Sectie 8 - Dekkingsopties

8.0 Geef de gewenste (a) verzekerde som(men) en (b) eigen risico aan:

	Optie 1	Optie 2	Optie 3
Verzekerde som			
Eigen risico			

Sectie 9 -

9.1 Is er ooit een claim ingesteld tegen de aanvrager of één van zijn huidige of voormalige directeuren, partners, vennoten of ondergeschikten? ☐ Ja ☐ Nee

9.2. Is de aanvrager zich bewust van een omstandigheid welke mogelijkerwijs aanleiding zou kunnen geven tot een claim? ☐ Ja ☐ Nee

Indien vraag 9.1 en/of 9.2 met "ja" is/zijn beantwoord dient een gedetailleerde opgave van alle zaken te worden overlegd alvorens afgifte van een offerte in overweging genomen kan worden. Wij maken u erop attent dat alle vragen correct dienen te worden beantwoord. Nalatigheid kan uw rechten schaden, ingeval er een claim zou ontstaan.

Ondergetekende, bevoegd voor de onderneming te tekenen, verklaart de vorenstaande vragen volledig en naar waarheid te hebben beantwoord en geen voor de acceptatie van deze verzekering belangrijke aspecten te hebben verzwegen of niet geheel juist te hebben voorgesteld.

Dit aanvraagformulier dient als basis van de verzekering en zal derhalve onderdeel uitmaken van de verzekeringsovereenkomst.

Ondergetekende zegt hierbij toe de verzekeraar op de hoogte te stellen van iedere wezenlijke verandering in de in dit aanvraagformulier vermelde gegevens, of deze nu voor of na de afsluiting van de verzekeringsovereenkomst plaatsvindt.

WIJ VERZOEKEN U, INDIEN VAN TOEPASSING, EEN EXEMPLAAR VAN EEN BROCHURE, LEVERINGSVOORWAARDEN BIJ TE SLUITEN.

Naam van de aanvrager: _____

Handtekening bevoegd persoon: _____

Titel: _____

Plaats: _____ Datum: _____

Persoonsgegevens

Het privacybeleid van het Nederlandse bijkantoor van AIG Europe S.A, ook wel handelend onder de naam AIG Europe, Netherlands, kan geraadpleegd worden via <https://www.aiginsurance.nl/privacybeleid> of u kunt een exemplaar aanvragen door te schrijven naar: AIG Europe, Netherlands, t.a.v. de Functionaris voor de gegevensbescherming, Rivium Boulevard 216 - 218, 2909 LK Capelle aan den IJssel of per e-mail via: gegevensbescherming.nl@aig.com. Voordat u ons persoonlijke informatie over een andere persoon verstrekt, moet u (tenzij wij anders zijn overeengekomen): (a) deze persoon informeren over de inhoud van deze verklaring en ons privacybeleid; en (b) (indien mogelijk) hun toestemming verkrijgen voor het delen van hun persoonlijke informatie met ons in overeenstemming met het privacybeleid.

AIG Europe S.A. is een verzekeringsonderneming met rechtspersoonlijkheid, opgericht naar het recht van Luxemburg en geregistreerd bij de Luxemburgse Kamer van Koophandel onder nummer B218806. Het hoofdkantoor van AIG Europe S.A. is gevestigd aan de 35D Avenue J.F. Kennedy te (L-1855) Luxemburg. <http://www.aig.lu/>
AIG Europe S.A. is een schadeverzekeraar, heeft een vergunning van de Luxemburgse Minister van Financiën en staat onder toezicht van Commissariat aux Assurances. Het Nederlandse bijkantoor van AIG Europe S.A., ook wel handelend onder de naam AIG Europe, Netherlands, is gevestigd aan de Crystal Building B, Rivium Boulevard 216-218 te (2909 LK) Capelle aan den IJssel. Kamer van Koophandel nr: 71305491 Correspondentieadres: AIG Europe, Netherlands, Postbus 8606, 3009 AP Rotterdam Tel.: +31 (0)10 453 54 55 BTW NL: NL858662590B01 Bankrekening: NL09 ABNA 0254 0195 36 BIC: ABNANL2A.
Ons privacybeleid vindt u op <http://www.aig.com/nl-privacybeleid>